

Studienplan für den CAS-Studiengang in Basics of Archival, Library and Information Science



b
UNIVERSITÄT
BERN

6. Mai 2025

Der Studiengang Basics of Archival, Library and Information Science (im Folgenden „Studiengang“) ist eine universitäre Weiterbildung, die zur Erteilung des „Certificate of Advanced Studies in Basics of Archival, Library and Information Science, Universität Bern – Université de Lausanne (CAS ALIS-B Unibe UNIL)“ führt. Rechtsgrundlage ist das Reglement der Philosophisch-historischen Fakultät für die Weiterbildungsstudiengänge in Archiv-, Bibliotheks- und Informationswissenschaft vom 26. Mai 2025.

1. Ziele, Umfang und Struktur des Studienganges

Ziele

Die Teilnehmenden

- a* verstehen, wie kulturelle, soziale, politische und historische Rahmenbedingungen die archivische und bibliothekarische Arbeit beeinflussen können, und finden Wege, damit umzugehen,
- b* verstehen die Bedeutung und Funktion der Berufsethik und die Verantwortung, die damit einhergeht,
- c* wissen, welche Gesetze für die Archive und Bibliotheken relevant sind, und kennen wichtige Grundprinzipien,
- d* verstehen den Kontext und die Landschaft des Berufsfeldes mit Fokus auf die Schweiz,
- e* kennen die Funktionen, Fachprozesse, Instrumente, Methoden und wesentlichen Normen von ABD-Institutionen,
- f* können im Rahmen überschaubarer Projekte oder Institutionen verschiedene Ansätze und Lösungen vergleichen und einschätzen,
- g* können sämtliche Aspekte ihrer Arbeit unter dem Gesichtspunkt der Nachhaltigkeit analysieren.

Umfang und Struktur

Der Studiengang umfasst 10 ECTS-Punkte (ca. 250 Arbeitsstunden, davon 14 Präsenztage) und setzt sich aus drei Modulen im Umfang von 2.5 bis 5 ECTS-Punkten zusammen.

Sprache

Unterrichtssprachen in allen Modulen sind Deutsch, Französisch und Englisch. Alle Leistungskontrollen zu den Modulen werden in deutscher oder französischer Sprache durchgeführt.

2. Umfang, Ziele und Inhalte der Module

Modul 1

Einführung

Umfang: 2.5 ECTS-Punkte; 3.5 Tage

Generelle Beschreibung: Einführung in die Archiv-, Bibliotheks- und Informationswissenschaft

Modul-Ziele: Die Teilnehmenden

- kennen die Geschichte und Grundprinzipien der Archiv-, Bibliotheks- und Informationswissenschaft im internationalen Kontext,
- verstehen, wie kulturelle, soziale, politische und historische Rahmenbedingungen die archivische und bibliothekarische Arbeit beeinflussen können, und finden Wege, damit umzugehen,
- verstehen die Bedeutung und Funktion der Berufsethik und können diese in ihren Arbeitsalltag integrieren,
- wissen, welche Gesetze für die Archive und Bibliotheken relevant sind, und kennen wichtige Grundprinzipien,
- verstehen den Kontext und die Landschaft des Berufsfeldes mit Fokus auf die Schweiz,
- können sämtliche Aspekte ihrer Arbeit unter dem Gesichtspunkt der Nachhaltigkeit analysieren.

Modul-Inhalte

- Einführung in das CAS ALIS Basics und in den MAS ALIS
- Geschichte der Archiv-, Bibliotheks- und Informationswissenschaft
- Grundprinzipien der Archiv-, Bibliotheks- und Informationswissenschaft
- Institutioneller Kontext: Rechtliche Grundlagen, Institutionslandschaft in der Schweiz, Berufsethik, Nachhaltigkeit

Modul 2

Grundfunktionen

Umfang: 5 ECTS-Punkte; 7 Tage

Generelle Beschreibung: Grundfunktionen von Archiven, Bibliotheken und Dokumentationszentren

Modul-Ziele: Die Teilnehmenden

- kennen die Hauptaufgaben und -funktionen von Archiven, Bibliotheken und Informations- und Dokumentationszentren im Überblick und erwerben entsprechende Kernkompetenzen,
- verstehen die Hauptfunktionen in ihren Grundzügen, auf theoretischer Ebene und in historischer Perspektive und können ihre eigene Praxis in diesen Rahmen einordnen,
- verstehen die internationale Entwicklung der Hauptfunktionen im digitalen Kontext und können technologische Entwicklungsschritte begleiten,
- kennen die mit diesen Hauptfunktionen verbundenen Fachprozesse, Instrumente, Methoden und wesentlichen Normen.

Modul-Inhalte:

- Bewertung und Übernahme
- Dokumentationspolitik und Erwerbung
- Erschliessung
- Konservierung
- Zugang und Vermittlung

Modul 3

Information Governance

Umfang: 2.5 ECTS-Punkte; 3.5 Tage

Generelle Beschreibung: Information Governance und Records Management

Modul-Ziele: Die Teilnehmenden

- können die Information Governance als angewandte Informationswissenschaft einordnen,
- kennen die theoretischen Grundlagen und Anwendungen des Wissensmanagements,
- kennen die theoretischen Grundlagen, Gesetze und Normen, Methoden und Instrumente des Records Management,
- kennen die theoretischen Grundlagen, Methoden und Instrumente des Information Monitoring.

Modul-Inhalte:

- Records Management
- Informationsqualität
- Information Monitoring
- Information Research
- Wissensmanagement

3. Leistungskontrollen

Leistungskontrollen zu den Modulen

Modul-Leistungskontrollen

Schriftlicher oder mündlicher Leistungsnachweis pro Modul in Form von Prüfungen, Präsentationen, Erstellung einer Hausarbeit. Die Form der Leistungskontrolle wird zu Beginn des Moduls festgelegt und den Studierenden mitgeteilt.

Anforderungen: Absolvierung des gesamten Unterrichts mit einer Anwesenheit von mindestens 80 %, Bestehen der Leistungskontrolle.

Leistungsbewertung

Die Leistungsbewertung ist im Studienreglement geregelt. Ungenügende Leistungskontrollen können einmalig wiederholt werden. Die Wiederholung muss spätestens sechs Monate nach der schriftlichen Benachrichtigung der bzw. des Teilnehmenden erfolgen.

Die Programmleitung entscheidet aufgrund der Bewertung der Leistungsnachweise und der Erfüllung der weiteren Leistungsanforderungen über das Bestehen und die Erteilung des CAS-Abschlusses.

Ausführungsbestimmungen zu den Leistungskontrollen

Die Details zu den Leistungskontrollen zu den Modulen sind in Ausführungsbestimmungen zu den Leistungskontrollen geregelt, die von der Programmleitung erlassen werden.

4. Schlussbestimmungen

Inkrafttreten

Dieser Studienplan tritt auf den 1. November 2025 in Kraft.

Von der Programmleitung beschlossen:

Bern, 6. Mai 2025

Der Vorsitzende

Prof. Dr. Christian Rohr

Von der Fakultät genehmigt:

Bern, 26. Mai 2025

Der Dekan

Prof. Dr. Peter J. Schneemann

Von der Faculté des lettres de l'Université de Lausanne beschlossen:

Lausanne, 11. Juni 2025

Die Dekanin

Prof. Dr. Danielle van Mal-Maeder

Ausführungsbestimmungen zu den Leistungskontrollen

Die Details zu den Leistungskontrollen zu den Modulen sind in Ausführungsbestimmungen zu den Leistungskontrollen geregelt, die von der Programmleitung erlassen werden.

4. Schlussbestimmungen

Inkrafttreten

Dieser Studienplan tritt auf den 1. November 2025 in Kraft.

Von der Programmleitung beschlossen:

Bern, 6. Mai 2025

Der Vorsitzende

Prof. Dr. Christian Rohr

Von der Fakultät genehmigt:

Bern, 26. Mai 2025

Der Dekan

Prof. Dr. Peter J. Schneemann

Von der Faculté des lettres de l'Université de Lausanne beschlossen:

Lausanne, 11. Juni 2025

Die Dekanin

Prof. Dr. Danielle van Mal-Maeder