

Veranstaltungsbewilligungen ausserhalb Lehre und Weiterbildung

Grundsätze

1. Die Gesundheit der Veranstaltungsteilnehmenden und der veranstaltenden Personen dürfen nicht gefährdet werden.
2. Für Veranstaltungen ausserhalb der Lehre und der Weiterbildung sind untenstehende Regeln anzuwenden. (Die *Prinzipien für die Lehre im HS20*, Stand 21.08.2020, regeln nur den Lehrbetrieb.)

Allgemeine Prinzipien

1. Für Veranstaltungen ausserhalb Lehre und Weiterbildung ist eine Bewilligung über das Generalsekretariat der Universität Bern einzuholen.
christoph.pappa@gs.unibe.ch / sandra.blaser@gs.unibe.ch
2. Die Möglichkeit einer Online-Durchführung soll vorgängig geprüft werden.
3. In den Gängen der Universitätsgebäude, in denen die Veranstaltung stattfindet, müssen bei grossem Personenaufkommen (1.5m-Abstand kann nicht eingehalten werden) alle Personen eine Schutzmaske tragen.
4. Die üblichen allgemeinen Hygieneregeln und Schutzmassnahmen sind zu befolgen (z.B. regelmässiges Händewaschen oder desinfizieren, Hörräume regelmässig zu lüften).
5. Die Gesundheit von Personen, die einer Risikogruppe angehören, ist besonders zu schützen.
6. Personen mit Symptomen wie Husten, Fieber etc. dürfen die Veranstaltungen nicht besuchen.
7. Die Verwendung der SwissCovid App wird sehr empfohlen.
8. Die Quarantäne-Massnahmen des Bundes sind zu befolgen.

Regeln für die Durchführung einer Veranstaltung

1. Die Durchführung einer Veranstaltung ist erlaubt, wenn der vorgeschriebene **Abstand von 1.5 m** eingehalten werden kann. Der Richtwert beträgt in Räumen mit loser Bestuhlung **4m² pro Person**, bei fester Bestuhlung gemäss separater Liste.
2. Eine für das Schutzkonzept zuständige Person ist zu benennen.
3. Die Teilnehmenden sind bekannt und werden in einer Liste mit den Mindestangaben von Vornamen, Nachnamen und Telefonnummer erfasst.
4. Der Personenfluss speziell bei Einlass in den Saal und bei der Entleerung des Saales ist so zu gestalten, dass die Distanzen gewahrt werden können (z.B. durch sektorweisen Einlass).
5. Eine Verpflegung kann unter Einhaltung des Schutzkonzeptes des Caterers angeboten werden.

Bewilligungen für Veranstaltungen ausserhalb Lehre und Weiterbildung

Bezeichnung Anlass

**Zuständige Person
während Anlass**

Datum Anlass

Durchführungsort (Raum)

Zusätzliche Räume

max. Anzahl Teilnehmende

Apéro / Stehlunch

**1.5 Meter-Distanz kann
eingehalten werden**

Präsenzliste

Schutzkonzept vorhanden?

Weiteres

Einzureichen per Mail an christoph.pappa@gs.unibe.ch und sandra.blaser@gs.unibe.ch

Ort, Datum

Name

.....

.....

Beilage: