



1

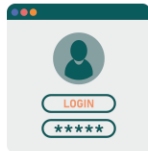
1 VORBEREITEN

- Büroklammern, Notizzettel, etc. entfernen
- Heftklammern abschneiden
- Papier glätten
- kleine Stapel bilden (ca. 50 Blätter)
- Stapel auflockern



▶ Video

2



2 STATION STARTEN

- Scanner einschalten + ausklappen
- Computer & Bildschirm einschalten
- Anmelden als **scanuser**
- Scanprogramm starten
- Klick auf „Scannen“ und „Starten“



▶ Video

3



3 EINSTELLUNGEN PRÜFEN

- Schwarzweiss, 200 dpi, Duplex, Vorabscannen
- Helligkeit: 125, Kontrast: 4



▶ Video

4



4 PROBESTAPEL SCANNEN

- ersten Stapel scannen mit Klick auf „Scannen“
- Stapel freigeben
- Anzahl verarbeitete Seiten prüfen
- Füllungsgrade auf EvaExam prüfen



▶ Video

4b

4b EINSTELLUNGEN ANPASSEN

- wenn Füllungsgrade <25%
- Helligkeit: 60, Kontrast: 3
- Stapel erneut scannen



▶ Video

5



5 FERTIGSTELLEN

- wenn Füllungsgrade >25%
- weitere Stapel scannen
- Anzahl verarbeitete Seiten prüfen
- Computer, Bildschirm & Scanner ausschalten



▶ Video