

Merkblatt für zivildienstleistende Personen, die in Umweltforschungsprojekten der Universität Bern einen Einsatz leisten möchten

Anforderungen an die zivildienstleistende Person:

Wenn Sie einen Zivildiensteinsatz an der Universität Bern leisten möchten, müssen Sie mindestens 4 Semester studiert oder ihr Studium erfolgreich abgeschlossen haben oder über die berufliche Qualifikation für einen solchen Einsatz verfügen.

Mindestdauer des Zivildiensteinsatzes

Der Einsatz muss mindestens 90 Tage (3 Monate) oder mehr dauern.

Ausschluss von gewissen Einsätzen:

Ausgeschlossen sind:

- Die „langen Einsätze“ (d.h. Schwerpunktprogramme) sind an der Universität Bern in der Schweiz ausgeschlossen. Allfällige Auslandsentsätze gelten als Schwerpunktprogramme.
- Einsätze an einem Institut, an dem die zivildienstleistende Person im Haupt- und Nebenfach studiert bzw. vor weniger als einem Jahr studiert hat.
- Einsätze, innerhalb derer die zivildienstleistende Person im Eigeninteresse Lizentiats-, Doktor-, Seminar-, Semesterarbeiten verfasst oder andere Studienleistungen erbringt.
- Einsätze in Projekten im Rahmen von Aufträgen nicht gemeinnütziger Organisationen an die Universität Bern.
- Einsätze an einem Institut, für welches die zivildienstleistende Person vor weniger als einem Jahr gegen Entgelt tätig war.
- Einsätze an einem Institut, zu welchem der Zivi enge Beziehungen in Folge ehrenamtlicher Tätigkeit hat.
- Einsätze an einem Institut, wo dem Zivi nahestehende Personen direkt auf dessen Einsatz Einfluss nehmen.

Informationen zum Bewerbungsschreiben:

Sie finden auf unserer Homepage:

http://www.unibe.ch/studium/organisatorisches/militaerdienst/zivilschutz_zivildienst_zivildienst_in_umweltforschungsprojekten/index_ger.html

Ausschreibungen von Zivildiensteinsätzen an der Universität Bern. Kommt eine Ausschreibung für Sie in Frage, bewerben Sie sich:

- Laden Sie auf unserer Homepage das Bewerbungsformular als pdf-File herunter. Füllen Sie das Formular aus und schicken Sie es zusammen mit Ihrem Lebenslauf per E-Mail an zivildienst.cde@unibe.ch.

Informationen zum Lebenslauf

Der Lebenslauf sollte die folgenden Angaben enthalten:

- Angaben zur Familie (Namen, Beruf)
- Angaben zur schulischen, universitären oder beruflichen Ausbildung
- Abschlüsse/Diploma/Leistungsausweise
- Erfüllen allfälliger weiterer Anforderungen laut Ausschreibung
- Kenntnisse (insbesondere Sprachen, Computerprogramme)
- bisherige berufliche Tätigkeiten
- Bisherige Zivildiensteinsätze
- Freizeitbeschäftigungen

Falls Sie keine zutreffende Ausschreibung gefunden haben

Auch wenn Sie keine Ausschreibung gefunden haben, die für Sie in Frage kommt, können Sie uns ein Bewerbungsformular als pdf und Ihren Lebenslauf zuschicken. Wir werden nach Einsatzmöglichkeiten suchen und halten Sie per E-Mail auf dem Laufenden.

Wie weiter nach der Bewerbung?

- Sofern ein Einsatz grundsätzlich möglich scheint, setzt sich die Organisationseinheit für eine Einsatzbesprechung mit Ihnen in Verbindung. Wenn sich die weisungsberechtigte Person der Organisationseinheit mit Ihnen auf einen Einsatz einigen kann, formuliert sie mit Ihnen den definitiven Projektbeschrieb aus. Darin wird festgehalten, wann Ihr Einsatz definitiv stattfindet und welchen Aufgaben Sie sich während Ihrem Einsatz widmen werden. Den Projektbeschrieb schickt die Organisationseinheit an das CDE.
- Das CDE trifft sich sodann mit Ihnen, um gemeinsam die Einsatzvereinbarung zu unterschreiben. Diese reichen Sie zusammen mit dem definitiven Projektbeschrieb, den sie vom CDE erhalten, bei der Vollzugsstelle für den Zivildienst ein (in der Regel 3 Monate vor Einsatzbeginn).
- Sofern die Vollzugsstelle den Einsatz bewilligt, erhalten Sie rechtzeitig das Aufgebot.
- Die Organisationseinheit teilt Ihnen mit, um welche Uhrzeit Ihr Einsatz beginnt. Zum Einsatzbeginn empfängt Sie die Organisationseinheit, macht Sie mit den internen Gewohnheiten bekannt und führt Sie in die anstehenden Arbeiten ein. Während dem Einsatz zahlt Ihnen die Organisationseinheit die Ihnen zustehenden Leistungen aus.