



Hochschulpraktikum Controlling 60 – 100 %

Pensum: 60 – 100 % Arbeitsort: Bern

Antritt: 1. Juni 2026 oder nach Vereinbarung

Du bist Studienabgänger/-in und suchst den Einstieg in die Welt der Zahlen? Oder möchtest du während deinem Masterstudium Erfahrungen in den Thematiken SAP, Controlling und Reporting sammeln? Bei uns erhältst du Einblick in ein wichtiges Arbeitsfeld und wir profitieren von deiner Lust, endlich praktisch wirken zu können!

Deine Aufgaben

- Du erhältst einen vertieften Einblick in die Aufgaben eines Controllers und übernimmst selbständig ausgewählte Reporting-Prozesse
- Mit den aufbereiteten Daten und Analysen unterstützt du die Linienverantwortlichen in deiner Steuerungsfunktion und trägst zu Effizienz und Effektivität bei
- Du pflegst Stammdaten im SAP und nutzt diese für Analysen
- Du arbeitest in Projekten mit Bezug zu Finanzen und Controlling aktiv mit
- Die Mitwirkung in Projekten, Planung und bei Abschlüssen sowie die Übernahme von Spezialanalysen im Bereich Finanzen runden dein Aufgabengebiet ab

Dein Profil

- Abschluss eines Bachelor- oder Masterstudiums im Bereich Betriebswirtschaft/Controlling
- Ausgeprägte Stärke in vernetztem und analytischem Denken
- Freude am zielgruppengerechten Aufbereiten von Daten
- Sicherer Umgang mit den Produkten der MS-Office-Palette (insbesondere Excel-Affinität)

Wir bieten Dir

im Rahmen eines einjährigen Praktikums die Gelegenheit, betriebswirtschaftliche Fragestellungen zu bearbeiten und praxistaugliche Lösungen zu entwickeln. Zudem erwartet dich eine interessante und selbständige Tätigkeit mit attraktivem Arbeitsort in unmittelbarer Nähe des Berner Rosengartens. Und weil unsere Praktika als Sprungbrett ins Arbeitsleben konzipiert sind, profitierst du von einem massgeschneiderten Zusatzangebot mit Networking Lunches, Bewerbungssupport sowie Wissensinputs.

Das Generalsekretariat (GS)

Das GS koordiniert die politischen Geschäfte, steuert übergreifende Projekte und unterstützt die Ämter der BVD mit den zentralen Ressourcenabteilungen bei ihrer Aufgabenerfüllung. Die Abteilung Informatik- und Kommunikationstechnologie plant, gestaltet, betreut und entwickelt die direktionsspezifische ICT-Infrastruktur mit ihren rund 250 Fachapplikationen.

Kontakt

Wir freuen uns, dich persönlich kennenzulernen! Weitere Auskünfte erteilt Michèle Bütschi, Abteilungsleiterin Controlling und Projekte, Telefon 031 633 31 54.

Deine Bewerbung reichst du bitte online über das Stellenportal des Kantons Bern ein: [hier bewerben](#)



Weitere Stellenangebote
unter www.be.ch/jobs