
Hochschulpraktikant/in – Schweizerische Botschaft in Malaysia

100% / Kuala Lumpur, Malaysia

Die Schweizerische Botschaft in Malaysia nimmt in einer dynamischen Wachstumsregion Aufgaben in einem breiten Spektrum wahr und bietet Absolventen/innen eines Masterstudiums die Möglichkeit, sich mit der Arbeit einer Schweizer Auslandvertretung vertraut zu machen. Neben diplomatischer Interessenwahrung wie etwa der Verhandlung bilateraler Instrumente und politischem Dialog fördert sie Handel und Investitionen, Tourismus, wissenschaftlichen und kulturellen Austausch und unterstützt Menschenrechtsprojekte.

Ihre Aufgaben:

- Beitrag zur politischen Analyse und Berichterstattung über Malaysia
- Teilnahme an Konferenzen, Seminaren und anderen Veranstaltungen
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von bilateralen Treffen und hochrangigen Besuchen
- Mitarbeit bei Projekten im Bereich Menschenrechte
- Mitwirkung bei der Erstellung von Kommunikationsprodukten (z.B. Newsletter, Social Media)

Ihre Kompetenzen:

- Abgeschlossenes Masterstudium in Politik-, Rechts-, Wirtschafts- oder Sozialwissenschaften
- Ausgewiesenes Interesse an (ausssen-) politischen Fragen
- Aktive Beherrschung zweier Amtssprachen, sehr gute Englischkenntnisse (schriftlich und mündlich)
- Ausgezeichnete analytische, redaktionelle und organisatorische Fähigkeiten
- Sie sind teamfähig, vielseitig einsetzbar, flexibel und arbeiten selbständig
- Berufs- und Ausländerfahrung insbesondere mit Bezug auf Südostasien von Vorteil

Voraussetzung:

Um sich für ein Praktikum zu qualifizieren, müssen Bewerber/innen folgende Bedingungen erfüllen:

[Zulassungsbedingungen](#)

Bewerbungsprozess:

- Bitte bewerben Sie sich ausschließlich per E-Mail und senden Sie alle Unterlagen in *einem* PDF-Dokument.
- Ihre Bewerbung muss Folgendes enthalten:
 - Motivationsschreiben
 - Lebenslauf
 - Kopie der Universitätsdiplome oder -zeugnisse
 - Kopie der Abschlussnoten und Zwischenzeugnisse
 - Arbeitszeugnis oder akademisches Empfehlungsschreiben

Das Praktikum dauert zwölf Monate. Stellenantritt ist am 01.07.2023 oder nach Vereinbarung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis spätestens am **22.03.2023** an kuala.lumpur@eda.admin.ch.