

Die Universität Bern bildet über 17'500 Studierende aus und beschäftigt mehr als 7'000 Mitarbeitende in rund 150 Instituten und neun Kompetenzzentren, die in über 90 verschiedenen Liegenschaften untergebracht sind. Die Abteilung Betrieb und Technik ist verantwortlich für den effizienten und wirtschaftlichen Gebäudebetrieb (betrieblich, technisch und sicherheitstechnisch) aller durch die UniBe genutzten Liegenschaften und Gebäudeteile.

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir eine/n

Projektleiter/in Gebäudebetrieb 100%

Aufgaben

- Projektleitung und -unterstützung im Facilitymanagement
- Teilverantwortung im Bereich Gebäudereinigung (Reinigungsstandard, Kalkulation, Ausschreibung)
- Erstellung und Pflege von Vorgabedokumentationen (Raumstandards, Infrastruktur, Materialisierung)
- Pflege, Support und Weiterentwicklung Gebäudemanagementsoftware CAFM
- Dokumentation von Hauptleistungen (Messgrößen, Indikatoren und Kennzahlen)
- Teilverantwortung in der Erstellung, Dokumentation und Umsetzung von Reglementen und Konzepten (Betrieb, Nutzung, Brandschutz, Sicherheit, Instandhaltung, etc.)
- Teilverantwortung in der Prozessmodellierung und -überwachung
- Administrative Verwaltung der Alarm- und Pikettorganisation
- Verwaltung und Betreuung Einzelveranstaltungen und Promotionen
- Sachbearbeitung und Projektleitung bei öffentlichen Beschaffungen
- ev. Sicherheitsbeauftragte/r der Abteilung Betrieb und Technik

Anforderungen

- Abgeschlossene Berufslehre in technischer oder kaufmännischer Richtung
- Berufspraxis oder Weiterbildung im Facilitymanagement (z.B. FM ZHAW; auch Studienabgänger/in)
- Freude und hohe Flexibilität zur Erbringung einer professionellen Teamleistung
- Selbständige Sachbearbeitung und Projektleitung
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office zwingend)
- Erfahrung im planungs- und baubegleitenden Facilitymanagement von Vorteil
- Deutsch in Wort und Schrift
- Erfüllung der Anforderungen muss in der Bewerbung klar ausgewiesen werden

Wir bieten

- Abwechslungsreiche Arbeitsinhalte in einer anspruchsvollen Umgebung
- Angemessene Einarbeitung und Entlohnung nach kantonalen Ansätzen
- Attraktiver Arbeitsplatz in Bern

Weitere Informationen entnehmen Sie unserer Website oder kontaktieren Sie Herrn Willy Näf unter 031 631 52 18.

Stellenantritt: 1. Januar 2019 oder nach Vereinbarung

Bewerbungsfrist: 12. September 2018



b
UNIVERSITÄT
BERN

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Richten Sie diese mit den üblichen Unterlagen per Mail oder Post an:
Universität Bern, Betrieb und Technik, Herrn Willy Näf, Hochschulstrasse 6, 3012 Bern,
willy.naef@bt.unibe.ch

Universität Bern, Verwaltungsdirektion, Betrieb und Technik, Hochschulstrasse 6, 3012 Bern, www.unibe.ch

[Jetzt bewerben](#)